

Zápis 04_KD_2017_05_02
z rokovania Kolégia dekanov FA STU v Bratislave
zo dňa 02.05.2017

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program:

1. Informácie dekanov FA STU (L. Vitková)

- Informácia o vyhlásení výzvy na témy na postdoktorandské miesta.
- Informácia o vyhlásení výzvy na predkladanie žiadostí v rámci Grantovej schémy na podporu excelentných pracovníkov.
- FA STU dostala dar od výtvarníka Tibora Hamzu – diela budú inštalované v respíriu pred dekanátom.
- Informácia o pripomienkach k novele zákona o vysokých školách.
- Informácia o materiáli Učiace sa Slovensko – materiál bol odmietnutý zo strany Klubu dekanov aj zo strany Rady vysokých škôl.
- Pripomienky k návrhu zákona o zabezpečovaní kvality VŠ vzdelávania.
- Informácia o schválení fázovania financovania UVP.
- Vo štvrtok 4.5.2017 bude v Múzeu dopravy vernisáž výstavy Dizajn v pohybe.
- Za FA nahlásime okruhy tém – priame financovanie z MŠ.
- Čerpanie dovolení: na jednotlivé ústavy boli zaslané zostatky dovolení z r. 2016 – požiadavka na vedúcich ústavov, aby dbali na dočerpanie zostatkov.
- Povoľovanie vstupu študentov na FA v neštandardných časoch upravuje Prevádzkový poriadok FA STU. Povoľenie študentom podpisuje vedúci ústavu.
 - Vedúcim ústavov bude zaslaný platný prevádzkový poriadok FA STU.
Zodpovedná: Ing. Karácsonyová.
- V rámci DAAD sa pripravuje výstava DP.

2. Informácia o evidencii v CREUČ a CREPČ (R. Špaček, K. Raitlová)

- Požiadavka, aby každý vzniknutý výstup bol bezodkladne zaslaný na zaevidovanie do CREUČ.

ZMENA V EVIDENCII od r. 2017: DB CREUČ je otvorená od **11.5.2017**.

ODOVZDANIE PODKLADOV DO KNIŽNICE: PRIEBEŽNE POČAS CELÉHO ROKA, po zverejnení. V máji už autori môžu odovzdať podklady k výstupom, ktoré boli zrealizované od 1.1.2017.

INTERNÝ DEADLINE uzávierky odovzdávania podkladov k výstupom: 15.12.2017.

Novinky:

- inovujeme FORMULÁR pre evidenciu umeleckej činnosti,
- nová metodika CREUČ 2017 je už sprístupnená na webovej stránke knižnice.

Spravidelná dokumentácia:

- K jednému výstupu UČ je možné do DB vkladať viacej príloh (1 príloha max. 5MB);
- Pre ľahšiu identifikáciu je vhodné očíslovať a pomenovať prílohy k danému výstupu.

Upozorňujeme:

- Akceptujú sa len výstupy pedagógov a študentov doktorandských študijných programov v dennej forme štúdia, v tých odboroch, v ktorých sa v rámci povinných predmetov vyučujú daný druh umenia.

Záver:

- **Informácia o novinkách a termínoch** odovzdávania podkladov k evidencii umeleckej a tiež publikačnej činnosti bude **zaslaná mailom na jednotlivé ústavy**.
- Prof. Keppl upozornil, aby autori, ktorí odovzdávajú podklady k výstupom z dizajnu a výtvarného umenia vyplnili aj **formulár Umelecko-pedagogická charakteristika (UPCH)**. V procese verifikovania zaevidovaných výstupov je pomocou pre komplexné posúdenie. Pre oblasť architektúry a urbanizmu sa UPCH zatiaľ nevyžaduje.

Novinka:

- CVTI SR od marca 2017 spustilo projekt CREPČ2:
 - **Ostrá verzia evidencie v CREPČ2 od 1.1.2018;**
 - **Zmena v evidencii – VŠ budú evidovať výstupy publikačnej činnosti priamo v centrálnej databáze CREPČ2 a nie ako doteraz vo vlastných databázach;**

- VŠ týmto prídu o vlastnú úplnú a aktuálnu databázu publikačnej činnosti a potrebné výstupy pre akreditáciu a hodnotiace procesy školy;
- CREPČ2 nie je procesne a ani funkcionalitami pripravený na spustenie;
- Od marca 2017 majú knižnice práce navyiac - absolvovať školenia a odskúšať evidovanie v novom systéme, opravovať a doplňovať dáta, ktoré sú už nainportované v CREPČ2 a tiež evidovať publikačnú a umeleckú činnosť za 2017 vo vlastnej databáze STU.
- **Fakultné knižnice na stretnutí s vrcholovým manažmentom STU prezentovali predikované hrozby pre STU.**

3. **Informácia o aktuálnom stave propagácie štúdia (R. Špaček, J. Ilkovič)**

- Vzhľadom na neustále znižujúci sa stav počtu študentov sa hľadajú nové spôsoby propagácie školy;
 - aktívne sa komunikuje s prijatými uchádzačmi, aby sa zapísali na štúdium,
 - agentúra Yvent – oslovuje študentov mailom.

4. **Informácia o budúcom ročníku KONCUF (R. Špaček)**

- Budúci rok bude posledný ročník Učiteľskej konferencie, prebehne hodnotenie dvoch funkčných období dekanke Ľ. Vitkovej – výzva, aby si vedúci ústavov pripravili príspevky za jednotlivé pracoviská.

5. **Informácie prodekana pre pedagogickú činnosť (1. a 2. st. štúdia) a mobility (J. Ilkovič)**

- Na ústavy bol rozoslaný návrh na plánovanie skúšok v skúškovom období LS.
- Odovzdávanie Bc prác bude presunuté do ateliérov pre 2. stupeň.
- Od 12. do 16.6. bude prebiehať 2. kolo prijímacích skúšok na AU a D.
- 22.6. budú prebiehať prijímačky na doktorandské štúdium.
- 23.6. budú na FA promócie.
- Teoretické štátnice v bakalárskom stupni 12.5. – 5 komisií (požiadavka na vedúcich ústavov, aby si na tento deň neplánovali služobné cesty ani dovolenky).
- 26.05. prebehne štátna skúška TDAU a TNKPS.
- Obhajoby DP: v odbore AU bude 117 absolventov, U – 7 absolventov, D – 28 absolventov.
- Sekretárky dostali formuláre na oponentské posudky a návrhy na tvorbu menovacích dekrétov, tie bude podpisovať dekan FA.
- Posudky bude treba včas vložiť do AIS.
- Na ústavy boli rozoslané tabuľky na doplnenie oponentov (termín 10.05.2017), Cena za vypracovanie oponentského posudku bola stanovená na 15 €.
- Boli vypracované návrhy na zloženie štátnicových komisií (A-12 komisií, U-1 komisia, D-3 komisie).
- Bolo urobené rozdelenie študentov do jednotlivých komisií.
- Na ústavy bol odoslaný harmonogram odovzdávania DP.
- Konalo sa zasadanie ubytovacej komisie, kapacita bola rozdelená medzi jednotlivé fakulty, FA má k dispozícii 358 lôžok, z toho 193 - Belojanis, 165 – Mladosť.

6. **Informácie prodekana pre rozvoj (B. Puškár)**

- Stavebné práce – prebehlo VO na akciu debarierizácia – vyhrala fy Prima invest, predpokl. T. začatia 15.5. ukončenia 15.8., zasahovať sa bude do priestoru Stisa a bufetu, sklad Archtungu a K. Boháčuvej treba vypratať z miestnosti 06 a 07
- Súťaž na výmenníkovú stanicu – od 1.6.2017 sa mení legislatíva – jednoduchšia forma VO bude možná po 1.6.2017 – vyberie sa z 3 dodávateľov, podklady boli odovzdané na R STU
- Rekonštrukcia vestibulu na UIV – bola odovzdaná dokumentácia na stavebný úrad staré mesto
- Dodávka VT pre UVP FA –

7. **Informácie tajomníčky fakulty (A. Karácsonyová)**

- Odišla S. Sabolová – práce sa rozdelili medzi Ing. Horňákovú a Mgr. Haászovú.
- Do Firmy Orange bude písaný ďalší list ohľadom hackerského útoku.
- 20.4.2017 prebehla porada vedúcich ústavov o schvaľovaní rozpočtu na rok 2017.
- Finančné prostriedky za projekty sa budú prerozdeľovať proporčne podľa výkonov participujúcich pracovísk po odsúhlasení hlavného riešiteľa projektu.
- V návrhu rozpočtu 2017 sa prerozdelili granty - Nórske fondy, Safer City a Oikonet.
- **Uznesenie 1_04_KD_2017_05_02.**
Vedúci ústavov FA STU odsúhlasili návrh upraveného rozpočtu na rok 2017.
- Vedúci ústavov požadujú vypracovať čerpanie mzdových prostriedkov jednotlivých ústavov raz za štvrťrok.
Zodpovedné: Ing. Karácsonyová, Ing. Horňáková.

8. Rôzne

- Doc. Ilkovič pripomenul, že 3. a 11.5.2017 sa bude učiť podľa pondelkového rozvrhu.
- Doc. Ilkovič prosí o dodanie postrov na študijné oddelenie - budú sa inštalovať na steny ŠO.
- Dek. Vitková požiadala o sledovanie výziev na granty.

doc. Ing. arch. Ľubica Vitková, PhD.
dekanka FA STU

.....

prof. Ing. arch. Jana Pohaničová, PhD.
overovateľka zápisu

.....

zapísala: Jana Rafčíková
Bratislava 02.05.2017

.....