

## Hodnotenie a zápis výsledkov z predmetov

(Interný predpis fakulty č. 9\_2015 - S)

1. Celkové hodnotenie a kontrola študijných výsledkov formou skúšky, zápočtu a klasifikovaného zápočtu za dané obdobie prebiehajú v skúškovom období príslušného semestra podľa harmonogramu akademického roka, ktorý zverejňuje dekan fakulty.
2. Termíny skúšok vypisuje garant predmetu najneskôr 2 týždne pred začatím skúškového obdobia v príslušnom semestri a musia byť rovnomerne rozložené v čase trvania skúškového obdobia. Celkový počet miest na skúšku (vrátane opravných termínov) musí zodpovedať min. 1,3 násobku počtu študentov, ktorí majú predmet zapísaný.
3. Požiadavky na pridelenie miestností na vykonanie skúšok a obhajob nahlásia ústavy a kabinety v termíne podľa pokynov študijného oddelenia. Pri prideľovaní priestorov majú prednosť skúšky, ktoré sú realizované písomnou formou. Študijné oddelenie pripraví koordinačný rozpis priestorov určených na skúšanie.
4. Študent sa na skúšku prihlasuje, resp. odhlasuje prostredníctvom Akademického informačného systému (ďalej len AIS). Všetky náležitosti súvisiace s konaním skúšok z predmetu (termíny konania, počet študentov na termín, termín prihlásenia, resp. odhlásenia zo skúšky), zverejní garant predmetu najneskôr 2 týždne pred začatím skúškového obdobia v príslušnom semestri.
5. Pri skúške, zápočte a klasifikovanom zápočte je študent povinný sa identifikovať preukazom študenta alebo iným relevantným dokladom.
6. Skúšky sa môže zúčastniť len študent, ktorý splnil všetky priebežné podmienky počas semestra pre ukončenie predmetu (napr. splnenie podmienok priebežných kontrol hodnotenia, účasť na jednotlivých formách výučby a pod.).
7. Skúšajúci resp. vedúci ateliérovej práce je povinný neodkladne zapísať výsledky hodnotenia do skúškovej správy v AIS. Zápis do indexu študenta nie je povinný. To platí aj pri zápise zápočtu pri predmetoch v ktorých je ukončenie len zápočtom. Pri zápise výsledku skúšky a klasifikovaného zápočtu sa uvádza klasifikácia udaním stupňa (A - FX).
8. Pri ústnej skúške skúšajúci zapíše do AIS (príp. aj indexu) klasifikáciu hneď po ukončení skúšky. Pri písomnej skúške a klasifikovanom zápočte z obhajoby ateliérovej práce sa zverejnia výsledky najneskôr do troch pracovných dní, od konania obhajoby práce.
9. Výsledky ostatných klasifikovaných zápočtov z predmetov sa zverejňujú najneskôr do konca nasledujúceho týždňa po týždni v ktorom hodnotenie prebehlo.
10. Výsledky priebežných hodnotení z predmetov sa zverejňujú najneskôr do konca nasledujúceho týždňa po týždni v ktorom priebežne hodnotenie prebehlo. Spôsob a formu zverejnenia určí garant predmetu.
11. Pri zverejňovaní výsledkov sa dbá na dodržiavanie ochrany osobných údajov. Výsledky sa zverejňujú buď prostredníctvom AIS, alebo sa uvedie len identifikačné číslo študenta a klasifikácia.
12. Skúškovú správu vytlačia z AIS garanti predmetov a odovzdajú ju vedúcemu ústavu.
13. Skúškové správy z predmetov zimného semestra 1. ročníkov bakalárskeho štúdia odovzdajú vedúci ústavov na študijné oddelenie najneskôr v prvý deň po skončení skúšobného obdobia určeného pre 1. ročníky, ostatné do konca prvého týždňa letného semestra, najneskôr však v poslednom týždni skúškového obdobia letného semestra. Skúškové správy podpisuje okrem garanta predmetu aj vedúci ústavu / kabinetu.
14. Skúškové správy zimného a letného semestra odovzdajú ústavy do termínu, ktorý určí študijné oddelenie fakulty. Garant predmetu zároveň vyhotoví elektronickú kópiu skúškovej správy do vlastného a ústavného archívu výsledkov.
15. Všetky zápisy pedagogických úkonov daného akademického roka musia byť ukončené do 31. augusta kalendárneho roka.
16. Ak sa študent zúčastní skúšky a nevyhoví, do zápisu sa zapíše výsledok nevyhoviel (FX). Ak nevyhoví aj v opakovanom termíne, do zápisu sa zapíše výsledok nevyhoviel (FX) a študent má právo na opakovaný zápis predmetu.

17. Študentovi, ktorý je v AIS v zozname študentov, ale skúšky sa nezúčastní, v skúšobnom hárku sa uvedie :
  - a) nerobí sa žiaden záznam, ak sa na skúšku vôbec neprihlásil,
  - b) nerobí sa žiaden záznam, ak sa na skúšku prihlásil, ale sa nezúčastnil, svoju neúčast' riadne ospravedlnil a dôvod neúčasti dokladoval v zmysle čl. 5 ods. 5 Študijného poriadku FA STU (termín sa nezapočíta),
  - c) zapíše stupeň nezúčastnil sa (FN), ak sa na skúšku prihlásil, nezúčastnil sa jej a neúčast' neospravedlnil (termín sa započíta),
18. Pri predmetoch, ktoré sú ukončené zápočtom sa študentovi v AIS uvedie :
  - a) nerobí sa žiaden záznam, ak predmet mal zapísaný, ale ho nenavštevoval a požiadal o zrušenie zápisu v súlade so Študijným poriadkom FA STU, čl. 11, ods. 4, (študentovi sa nezapočíta zápis predmetu),
  - b) zapíše sa „n“ ak študent predmet navštevoval, ale nesplnil podmienky pre udelenie zápočtu, ktoré sú uvedené v Informačnom liste predmetu (študentovi sa započíta zápis predmetu),
  - c) zapíše sa „z“ ak študent predmet navštevoval a splnil všetky podmienky, ktoré sú uvedené v Informačnom liste predmetu pre úspešné ukončenie predmetu.
19. Výsledky priebežných kontrol štúdia zverejňuje učiteľ v AIS, resp. podľa ods. 10. Ak je výsledok priebežnej kontroly neuspokojivý, alebo ak nie sú v priebehu semestra splnené podmienky pre ukončenie predmetu uvedené v Informačnom liste predmetu, sú dôvodom k nepripusteniu v pokračovaní štúdia predmetu. Uvedenú skutočnosť učiteľ zapíše do zadania (pri bakalárskej práci do špecifikácie zadania), oznámi to garantovi predmetu, študentovi a písomne aj študijnému oddeleniu fakulty.
20. Vzhľadom na charakter predmetov v študijných programoch sa odporúča vo výsledku hodnotenia jednotlivých predmetov zohľadniť v súlade s čl. 13 Študijného poriadku FA STU aj priebežne výsledky počas semestra podľa prílohy č. 1 tohto predpisu.
21. Študent FA STU má právo na jeden opravný termín skúšky, ak je tento nárok v súlade s predpismi STU a FA STU. Harmonogram akademického roka stanoví obdobie pre vykonanie opravných skúšok, v ktorom je učiteľ, povinný opravný termín vypísať.
22. Pre opakovane zapísaný predmet platia rovnaké kritériá na jeho absolvovanie, ako by bol zapísaný prvýkrát.
23. Učiteľ zodpovedný za predmet môže na základe písomnej žiadosti študenta uznať čiastkové výsledky splnenia podmienok absolvovania predmetu z prvého zápisu predmetu (ďalej len uznanie podmienok, napr. výsledky absolvovaných cvičení). Študent podá žiadosť o uznanie čiastkových výsledkov na sekretariát ústavu / kabinetu, ktorý zabezpečuje predmet najneskôr do začiatku výučby predmetu v aktuálnom semestri. Učiteľ zodpovedný za predmet rozhodne o uznaní / neuznaní časti podmienok do konca prvého týždňa výučby predmetu.
24. Zoznam študentov, ktorým boli uznané časti podmienok odovzdá učiteľ zodpovedný za predmet neodkladne na študijné oddelenie s uvedením konkrétnej miery uznania podmienok.
25. Klasifikovaný zápočet z ateliérových tvorieb udeľuje vedúci práce, pričom prioritne [zohľadňuje hodnotenie komisie pre obhajoby ateliérových prác.](#)
26. Ak je študent z ateliérov navrhovania, ateliérovej tvorby, kreslenia, modelovania, alebo z iných predmetov, ktorých ukončenie je klasifikovaným zápočtom, hodnotený klasifikačným stupňom „FX“ (nedostatočne), môže si predmet opakovane zapísať v nasledujúcom akademickom roku. V týchto predmetoch nie sú opravné termíny.
27. Predmety ateliérovej tvorby sa pri opakovanom zápise realizujú zásadne formou novej témy práce.
28. Hodnotenie výsledkov z predmetov musí byť v súlade s prílohou č. 1 vnútorného predpisu FA STU č. 5/2014 (Organizácia a priebeh skúšok na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave).
29. Ruší sa interný predpis FA STU - smernica dekanke FA STU č. 1/2014-S.

V Bratislave, 03.07.2015

doc. Ing. arch. Ľubica Vitková, PhD., v. r.  
dekanke FA STU

## Príloha č. 1

Odporúčaná miera započítavania priebežných hodnotení do celkových výsledkov predmetov (v percentách)										
Stupeň štúdia	Druh predmetu	Výmera prednášky	Výmera cvičenia	Druh cvičenia	Miera započítania cvičenia (prác) v percentách	Alternatíva formy skúšky (kz)				Výsledok
						Písomná	Ústna	Kombinovaná		
								Písomná	Ústna	
<b>Teoretické predmety, konštrukčné predmety a semináre</b>										
<b>1</b>	P	2	0	bez cvičenia	0	100	100	pomer určí garant predmetu		100
	P	2	1 (2)	teoretické	10	90	90	80	10	100
	P	2 (1)	1 (0)	konštrukčné	20 (60)	80 (40)	0	70 (30)	10	100
	P	2 (3)	2	konštrukčné	20	80	0	70	10	100
	PV	0	3	seminár	70	30	0	10	20	100
<b>2</b>	P	2	0	bez cvičenia	0	100	100	pomer určí garant predmetu		100
	P	2	1	teoretické	40	60	60	20	20	100
	P	2	1	konštrukčné	50	50	0	20	30	100
	V	1	1	teoretické	60	40	40	20	20	100
	PV	0	3	seminár	70	0	70	20	10	100
<b>Ateliéry</b>										
					1. kontrola	2. kontrola	Komisia (obhajoba)	Vedúci práce	Výsledok	
<b>ZAN</b>	P	0	4	ateliér	nx10 + (nx15) ...			/	100	
<b>AN</b> (1. stupeň)	P	0	3	ateliér	20	30	40	10	100	
		0	6 (5)	ateliér	20	30	40	10	100	
	PV	0	9	ateliér	20	30	40	10	100	
<b>AT</b> (2. stupeň)	P	0	10	ateliér	20	30	40	10	100	

Vypracoval : Ilkovič, prodekan FA

Schválené v Rade garantov študijných programov, 04.2014