

Smernica dekana pre zamestnancov

v súvislosti s prevenciou šírenia koronavírusu – **aktualizácia k 01.06.2020**

Od 01.06.2020 v zmysle uvoľnenia opatrení vlády SR budú zamestnanci vykonávať svoje pracovné povinnosti formou riadneho pracovného režimu na pracovisku. Podmienkou je dodržiavanie všetkých hygienických predpisov (rúška, max. 1 človek v kancelárii, resp. 15 m²-na zamestnanca resp. odstup 2 m).

Tento režim sa týka najmä prevádzkových a administratívnych zamestnancov nasledovných pracovísk:

- Dekanát
- Knižnica
- Výpočtové stredisko
- Hospodárska správa
- Sekretárky na ústavoch

Konkrétny pracovný režim uvedených pracovísk (najmä mieru využívania homeoffice) stanoví priamy nadriadený každého pracoviska.

Pedagogickí a výskumní pracovníci budú vykonávať svoje pracovné povinnosti formou, ktorá najlepšie zodpovedá ich konkrétnym pracovným úlohám. Vzhľadom k pretrvávajúcej forme bezkontaktnéj výučby sa doporučuje (po dohode s vedúcim pracoviska) aj naďalej využívať najmä formu práce z domu (homeoffice).