

Vnútorný predpis
Fakulty architektúry
Slovenskej technickej univerzity v Bratislave

Číslo: 02/2014

Dodatok číslo 1
k Štatútu Fakulty architektúry
Slovenskej technickej univerzity v Bratislave

schváleného Akademickým senátom STU 28.04.2014

Dátum: 28. 04. 2014

Akademický senát Slovenskej technickej univerzity v Bratislave v súlade s § 9 ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) po predchádzajúcom schválení v Akademickom senáte Fakulty architektúry Slovenskej technickej univerzity v Bratislave dňa 15.04.2014 schválil na svojom zasadnutí dňa 28.04.2014 nasledovný vnútorný predpis Fakulty architektúry Slovenskej technickej univerzity v Bratislave, ktorým sa v súlade s § 33 ods. 2 písm. a) zákona o vysokých školách, za účelom zosúladenia s vnútorným predpisom Slovenskej technickej univerzity v Bratislave číslo 2/2013 zo dňa 22. 07. 2013 „Dodatok číslo 9 k Štatútu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“, vydáva nasledovný

Dodatok číslo 1

k Štatútu Fakulty architektúry Slovenskej technickej univerzity v Bratislave:

I.

Štatút Fakulty architektúry Slovenskej technickej univerzity v Bratislave schválený Akademickým senátom Slovenskej technickej univerzity v Bratislave dňa 21. 04. 2008 (ďalej tiež ako „štatút FA STU“ alebo „štatút fakulty“)

sa mení a dopĺňa

takto:

1. Všade tam, kde je v štatúte FA STU uvedené „odsek“ v príslušnom gramatickom tvare, rozumie sa tým „bod“ v príslušnom gramatickom tvare a v celom texte štatútu fakulty za citáciou bodov v príslušnom článku sa dopĺňajú slová „tohto článku“.
2. V celom texte štatútu FA STU sa skratka „Čl.“ pred príslušným nadpisom nahrádza slovom „Článok“.
3. Úvodná veta pred článkom 1 znie:
„V súlade s § 33 ods. 2 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) v nadväznosti na Štatút Slovenskej technickej univerzity v Bratislave vydáva Fakulta architektúry Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „fakulta“) nasledovný

Š t a t ú t
Fakulty architektúry
Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“

4. Článok 1 vrátane nadpisu znie:

„Článok 1
Názov a sídlo fakulty

- (1) Fakulta architektúry Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „fakulta“ alebo „FA STU“) je súčasťou Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „STU“ alebo „univerzita“) ako univerzitnej verejnej vysokej školy so sídlom na území Slovenskej republiky v zmysle zákona. Fakulta bola zriadená na základe nariadenia vlády SR z 18. 08. 1976 číslo 93/1976 Zb. rozdelením Stavebnej fakulty Slovenskej vysokej školy technickej (ďalej len „SVŠT“) v Bratislave na Stavebnú fakultu SVŠT v Bratislave a Fakultu architektúry SVŠT v Bratislave. Toto nariadenie nadobudlo účinnosť 1. septembra 1976. Zákon SNR č. 39/1991 Zb. zo dňa 13. 2. 1991 s účinnosťou od 1. 4. 1991 zmenil názov školy „SVŠT“ na "Slovenská technická univerzita v Bratislave“.
- (2) Názov fakulty v štátnom jazyku je „Fakulta architektúry Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“.
- (3) Názov fakulty v anglickom jazyku je „Faculty of Architecture Slovak University of Technology in Bratislava“.
- (4) Skrátený názov fakulty v štátnom jazyku je „FA STU v Bratislave“.
- (5) Skrátený názov fakulty v anglickom jazyku je „FA STU Bratislava“.
- (6) Používaná skratka v štátnom i anglickom jazyku je „FA STU“.
- (7) Skrátený názov a skratka fakulty sa používa vo vnútornom písomnom styku.
- (8) Sídlom fakulty je Bratislava.
- (9) Fakulta používa okrúhlu pečiatku so štátnym znakom a textom Slovenská technická univerzita v Bratislave, Fakulta architektúry. Názov Slovenská technická univerzita v Bratislave, Fakulta architektúry sa používa i na hlavičkovom papieri spolu s logom fakulty.
- (10) Fakulta má právo používať vlastné akademické insígnie a konať akademické obrady v súlade s vnútornými predpismi a tradíciami STU.
- (11) Fakulta nadväzuje na tradíciu technického vzdelávania, ktorého základy boli položené zriadením Banskej akadémie v Banskej Štiavnici v rokoch 1763 a na tradíciu architektonického vzdelávania, ktorého základy boli položené v roku 1946 zriadením Oddelenia architektúry a pozemného staviteľstva na Slovenskej vysokej škole technickej v Bratislave, v roku 1950 transformovanej na Fakultu architektúry a pozemného staviteľstva SVŠT v Bratislave. Medzníkom vo vývoji architektonického vzdelávania bolo zriadenie samostatnej Fakulty architektúry SVŠT v Bratislave v roku 1976.“.

5. V článku 2 vrátane nadpisu znie:

**„Článok 2
Poslanie a činnosť fakulty**

- (1) Fakulta ako súčasť univerzity v zmysle § 21 ods. 1 písm. a) zákona plní podľa zákona úlohy verejnej vysokej školy. Rozsah samosprávnej pôsobnosti fakulty ako súčasti STU je upravený v § 23 zákona a v článku 6 Štatútu STU. Záležitosti, ktoré patria do samosprávnej pôsobnosti fakulty a jej vzťah k STU, ak nie sú upravené zákonom a vnútornými predpismi STU, upravujú vnútorné predpisy fakulty.

- (2) Fakulta uskutočňuje výučbu v študijných odboroch spravovaných Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR a v akreditovaných študijných programoch.
- (3) Poslaním fakulty, ktorá je súčasťou európskeho priestoru vysokoškolského vzdelávania a spoločného európskeho výskumného priestoru je :
 - a) prispievať k plneniu poslania STU a zúčastňovať sa na plnení hlavných úloh STU vo vymedzenej oblasti poznania, ktorú vyjadruje jej názov, zameranie a rozsah poskytovaného vysokoškolského vzdelávania, tvorivého vedeckého bádania, tvorivej a umeleckej činnosti,
 - b) rozvíjať študijný odbor alebo viacero príbuzných alebo súvisiacich študijných odborov a uskutočňovať jeden študijný program alebo viac študijných programov v tomto odbore alebo odboroch,
 - c) vykonávať v súlade so svojím zameraním výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť.
- (4) Fakulta svoje poslanie naplňa najmä :
 - a) poskytovaním vzdelávania v študijných programoch prvého, druhého a tretieho stupňa,
 - b) vytváraním podmienok a realizáciou slobodného vedeckého bádania a umeleckej činnosti, a vykonávaním základného a aplikovaného výskumu a vývoja,
 - c) vytváraním podmienok pre sprístupnenie a šírenie novovytvorených i sprostredkovaných poznatkov,
 - d) poskytovaním možností vzdelávania v interdisciplinárnych študijných odboroch univerzitného charakteru,
 - e) poskytovaním vzdelávania, ktorého druhý a tretí stupeň je bezprostredne spojený s vedeckovýskumnou činnosťou, resp. umelecko-tvorivou činnosťou,
 - f) poskytovaním vzdelávania v študijných odboroch s takým obsahom znalostí z informačných technológií, ktoré absolventom umožní pracovať a žiť v novej - informačnej spoločnosti,
 - g) poskytovaním vzdelávania pre prácu v novej znalostnej ekonomike a pre tvorbu udržateľnosti životného prostredia,
 - h) poskytovaním možností ďalšieho vzdelávania počas celého života,
 - i) výchovou v duchu hodnôt demokracie a humanizmu a vedením študentov k tolerancii, ku schopnosti tvorivého a nezávislého spôsobu myslenia, k zdravému sebedovetomiu,
 - j) spoluprácou s domácimi i zahraničnými inštitúciami akademického i neakademického sektoru,
 - k) vedeckovýskumnou a umeleckou činnosťou prepojenou na prax a európsky priestor.
- (5) Fakulta poskytuje knižničné a ďalšie informačné služby, ktoré súvisia najmä s jej vedeckou, umeleckou a pedagogickou činnosťou.
- (6) Fakulta spolupracuje s domácimi a zahraničnými vedeckými a výskumnými inštitúciami, štátnymi orgánmi, inými právnickými osobami a fyzickými osobami. Fakulta vytvára podmienky pre účasť členov akademickej obce na

tejto spolupráci. Formy a spôsoby tejto spolupráce sú upravené v osobitných zmluvách.

- (7) Fakulta v súlade so zákonom, ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi, štatútom STU a ďalšími vnútornými predpismi univerzity a v súlade s vnútornými predpismi fakulty môže vykonávať podnikateľskú činnosť, ktorá nadväzuje na jej vedeckovýskumnú, vývojovú, alebo ďalšiu tvorivú činnosť, ktorá slúži na účinnejšie využitie jej ľudských zdrojov a majetku. Podnikateľská činnosť fakulty nesmie ohroziť kvalitu, rozsah a dostupnosť činností napĺňajúcich jej poslanie.
- (8) Fakulta zaručuje každému uchádzačovi o vysokoškolské štúdium právo študovať vo zvolenom študijnom programe, ak má dosiahnuté predpísané vzdelanie, ak splnil podmienky stanovené zákonom, ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi, podmienky ustanovené vnútornými predpismi STU a vnútornými predpismi fakulty a ďalšie podmienky určené STU a fakultou.“.

6. Za článok 2 sa vkladá článok 2a, ktorý vrátane nadpisu znie:

**„Článok 2a
Dlhodobý zámer fakulty**

- (1) Konkretizácia úloh vyplývajúcich z poslania fakulty je obsiahnutá v dokumente „Dlhodobý zámer vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti FA STU v Bratislave“ (ďalej len „dlhodobý zámer fakulty“).
- (2) Dlhodobý zámer fakulty musí byť vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom STU.
- (3) Dlhodobý zámer fakulty a jeho aktualizáciu schvaľuje akademický senát FA STU (ďalej tiež ako „AS FA STU“) po prerokovaní vo vedeckej a umeleckej rade FA STU (ďalej tiež ako „VUR FA STU“).
- (4) Dlhodobý zámer fakulty sa každoročne aktualizuje.“.

7. Článok 3 vrátane nadpisu znie:

**„Článok 3
Organizačné zložky fakulty**

- (1) Fakulta sa člení na tieto organizačné zložky:
 - a) pedagogické a vedeckovýskumné/ umelecké pracoviská (ústavy, kabinety a oddelenia),
 - b) dekanát (útvary riadene dekanom, prodekanmi a tajomníčkou fakulty),
 - c) iné pedagogické, výskumné, vývojové, umelecké, hospodársko-správne a informačno-technologické pracoviská (ďalej len „fakultné pracoviská“).
- (2) Ústavy a kabinety sú základné organizačné súčasti fakulty, ktorých poslaním je podieľať sa na zabezpečovaní študijných programov a vykonávať vedeckú, umeleckú a odbornú činnosť. Prevádzku ústavov a kabinetov vo všetkých oblastiach riadi vedúci pracoviska, ktorý je podriadený dekanovi.

V rámci ústavu môžu pôsobiť oddelenia. V takýchto prípadoch sú vedúci oddelenia podriadení vedúcemu ústavu, na ktorom organizačne a odborne oddelenie pôsobí.

- (3) Pracoviská fakulty zriaďuje, zlučuje, rozdeľuje a zrušuje dekan po vyjadrení akademického senátu fakulty.
- (4) Podrobnosti o organizačnej štruktúre fakulty upravuje Organizačný poriadok fakulty.“.

8. Článok 4 vrátane nadpisu znie:

„Článok 4

Zásady určovania počtu a štruktúry pracovných miest

- (1) Počet a štruktúra pracovných miest každej organizačnej zložky fakulty je daná potrebami plnenia jej úloh. Spôsob určovania počtu a štruktúry pracovných miest na fakulte navrhuje rektor a schvaľuje AS STU.
- (2) Určovanie počtu a štruktúry pracovných miest zamestnancov zaradených na fakulte je v samosprávnej pôsobnosti fakulty.
- (3) Základom určovania počtu a štruktúry pracovných miest sú hlavné činnosti fakulty, a to vzdelávacia, vedeckovýskumná, umelecká a iná tvorivá činnosť,
- (4) Počet a štruktúra pracovných miest zabezpečujúcich vzdelávaciu a vedeckovýskumnú činnosť v zodpovedajúcich študijných programoch prvého, druhého a tretieho stupňa vychádza z potrieb zabezpečiť prednáškovú a ďalšiu pedagogickú činnosť a z potrieb zabezpečiť úlohy riešené v rámci domácich a zahraničných grantových mechanizmov.
- (5) Za koncepciu a dodržiavanie štruktúry pracovných miest pre zabezpečenie hlavných činností fakulty na svojich pracoviskách zodpovedajú vedúci jednotlivých organizačných zložiek fakulty stanovených v Organizačnom poriadku fakulty.“.

9. Článok 5 vrátane nadpisu znie:

„Článok 5

Akademická obec, akademické práva a akademické slobody

- 1) Akademická obec fakulty je základom akademickej samosprávy fakulty. Volí a odvoláva členov akademického senátu fakulty.
- (2) Akademickú obec fakulty tvoria vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci zaradení na fakulte, ktorí sú v pracovnom pomere s STU na ustanovený týždenný pracovný čas, a študenti zapísaní na študijných programoch uskutočňovaných na fakulte.
- (3) Akademická obec fakulty sa skladá zo zamestnaneckej časti a študentskej časti akademickej obce FA STU.
- (4) Na fakulte sa zaručujú tieto akademické slobody a akademické práva:
 - a) sloboda vedeckého bádania, výskumu, vývoja, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti a zverejňovania ich výsledkov,

- b) sloboda výučby spočívajúca najmä v otvorenosti rôznym vedeckým názorom, vedeckým a výskumným metódam a umeleckým smerom,
 - c) právo študovať pri zachovaní slobodného výberu štúdia v rámci akreditovaných študijných programov,
 - d) právo na slobodné vyjadrovanie a zverejňovanie svojich názorov,
 - e) právo členov akademickej obce voliť orgány akademickej obce a byť do nich volený,
 - f) právo používať akademické insígnie a znaky a vykonávať akademické obrady.
- (5) Využívanie akademických slobôd a akademických práv podľa bodu 5 tohto článku musí byť v súlade so zásadami demokracie, humanity a s právnym poriadkom.
- (6) Na zabezpečenie akademických práv a akademických slobôd sa zaručuje nedotknuteľnosť akademickej pôdy fakulty, okrem prípadov ohrozenia života, zdravia, majetku alebo prípadov živelnej pohromy.
- (7) Akademickú pôdu tvorí priestor vymedzený nehnuteľným majetkom, ktorý STU vlastní, spravuje, má v nájme, vo výpožičke alebo kde sa plní poslanie a hlavné úlohy fakulty. Vstup orgánov činných v trestnom konaní na akademickú pôdu povoľuje dekan.
- (8) Na akademickej pôde je každý povinný správať sa tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia alebo majetku, aby neboli ohrozené akademické práva a slobody a aby neboli narušené korektné medziludské vzťahy.
- (9) Na akademickej pôde nesmú politické strany a politické hnutia vykonávať politickú činnosť a zakladať svoje organizácie.
- (10) Orgány akademickej samosprávy fakulty sú:
- a) akademický senát fakulty,
 - b) dekan,
 - c) vedecká a umelecká rada fakulty,
 - d) disciplinárna komisia fakulty pre študentov (ďalej len „disciplinárna komisia fakulty“).
- (11) Každý člen orgánu akademickej samosprávy má právo na vytvorenie primeraných podmienok pre riadnu činnosť.“.

10. V článku 6 bod 7 znie:

- „(7) Členstvo v akademickom senáte fakulty zaniká
- a) skončením funkčného obdobia člena,
 - b) vymenovaním člena do niektorej z funkcií uvedených bode 4 tohto článku,
 - c) skončením členstva v zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty,
 - d) prerušením štúdia člena študentskej časti AS FA STU,
 - e) skončením štúdia člena študentskej časti akademického senátu fakulty, ak nepožiadal o pozastavenie členstva v akademickom senáte fakulty podľa bodu 9 tohto článku,
 - f) nezapísaním sa na štúdium na FA STU, najneskôr v posledný deň určený na zápis prijatých uchádzačov o štúdium v príslušnom akademickom roku, ak ide o člena s pozastaveným členstvom,

- g) uplynutím šiestich mesiacov odo dňa pozastavenia členstva; to neplatí, ak k obnoveniu členstva došlo v tejto lehote,
- h) vzdaním sa funkcie člena,
- i) odvolaním člena z funkcie akademickou obcou,
- j) smrťou člena.“.

11. V článku 6 za bod 8 sa vkladajú body 8 a 9, ktoré znejú:

- „(8) Podrobnosti o zložení senátu, podmienky členstva, pozastavenia členstva alebo zánik členstva v akademickom senáte fakulty a voľby do akademického senátu fakulty upravuje § 26 zákona a Zásady volieb do akademického senátu Fakulty architektúry STU.
- (9) Podrobnosti o zasadnutiach akademického senátu fakulty upravuje Rokovací poriadok akademického senátu Fakulty architektúry Slovenskej technickej univerzity v Bratislave.“.

12. V článku 7 bod 1 písm. a) znie:

- a) schvaľuje na návrh dekana štatút fakulty, organizačný poriadok fakulty a ďalšie vnútorné predpisy fakulty, ak tak ustanovuje tento štatút fakulty, a vnútorné predpisy fakulty podľa § 33 ods. 3 zákona, ak sa na návrh dekana nerozhodne, že fakulta sa bude riadiť príslušnými vnútornými predpismi STU,“.

Doterajšie písm. b) až m) sa označujú ako písm. c) až n).

13. V článku 7 bod 1 písm. b) a c) znejú:

- „b) schvaľuje na návrh predsedu AS FA STU Zásady volieb do akademického senátu fakulty a Rokovací poriadok akademického senátu fakulty,
- c) volí kandidáta na dekana, prípadne navrhuje odvolanie dekana z funkcie a schvaľuje návrh rektora na odvolanie dekana; ak fakulta nemá dekana, navrhuje rektorovi osobu, ktorá má byť poverená výkonom funkcie dekana do vymenovania nového dekana, najviac na šesť mesiacov,“.

14. V článku 7 bod 1 písm. m) znie:

- „m) raz za rok podáva akademickému obci fakulty správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle STU najmenej na štyri roky,“.

15. V článku 7 bod 1 za písm. n) sa vkladá písm. o), ktoré znie:

- “o) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi STU alebo fakulty.“.

16. V článku 7 bod 2 znie:

- “(2) Akademický senát fakulty sa v otázke uvedených v bode 1 písm. c), d), e) a písm. l) uznáva tajným hlasovaním a v ostatných otázkach uvedených

v bode 1 rozhoduje tajným hlasovaním, ak o tajnom hlasovaní v danej veci rozhodne.“.

17. V článku 7 za bod 2 sa vkladá bod 3, ktorý znie:

„(3) Akademický senát fakulty ďalej najmä:

- a) spoluorganizuje s Akademickým senátom STU voľby zástupcov akademickej obce fakulty do Akademického senátu STU,
- b) organizuje voľby do akademického senátu fakulty,
- c) volí a odvoláva členov predsedníctva, predsedov a členov komisií akademického senátu fakulty.“.

18. V článku 8 bod 1 za prvú vetu sa vkladá druhá veta, ktorá znie:

„Dekan je v pracovnom pomere s STU; skončenie pracovného pomeru vzťahujúceho sa na výkon funkcie dekana je podmienené predchádzajúcim skončením výkonu funkcie dekana.“.

19. V článku 8 bod 2 v tretej vete sa na konci pripájajú slová „alebo ak dekan požiada o uvoľnenie z funkcie.“.

20. V článku 8 bod 3 písm. b) znie:

„b) hrubo alebo opakovane porušil zákony, iné všeobecne záväzné právne predpisy, vnútorné predpisy STU alebo fakulty alebo“.

21. V článku 8 sa pred doterajší bod 4 vkladá bod 4, ktorý znie:

„(4) Ak AS FA STU opakovane nesúhlasí s návrhom rektora na odvolanie dekana alebo sa k návrhu nevyjadrí do 30 dní odo dňa, keď o to rektor požiadal, môže rektor odvolať dekana so súhlasom akademického senátu STU, ak bola naplnená najmenej jedna z podmienok podľa bodu 3 tohto článku; štatút STU môže upraviť dlhšiu lehotu, ak rektor požiada akademický senát fakulty o vyjadrenie od 15. júna do 15. augusta.“.

Doterajšie body 4 až 7 sa označujú ako body 5 až 8.

22. V článku 8 bod 5 druhá veta pred slovo „fakulte“ sa vkladajú slová „tej istej“.

23. V článku 8 za bod 8 sa vkladá bod 9, ktorý znie:

“(9) Predseda AS FA STU môže na FA STU kandidovať na funkciu dekana po skončení funkcie predsedu akademického senátu fakulty.“.

24. Za článok 8 sa vkladá článok 8a, ktorý vrátane nadpisu znie:

**„Článok 8a
Poradné orgány dekana**

(1) Poradnými orgánmi dekana sú :

- a) vedenie fakulty,

- b) kolégium dekana,
 - c) rada garantov študijných programov (ďalej len „RG“),
 - d) kvalifikačná komisia fakulty.
- (2) Vedenie fakulty prerokováva najmä otázky operatívneho riadenia fakulty. Vedeniu fakulty predsedá dekan. Stálymi členmi sú prodekan a tajomník fakulty. Dekan môže na zasadnutie vedenia STU prizvať predsedu AS FA STU a hostí, ak si to prerokovávaná problematika vyžaduje.
 - (3) Členmi kolégia dekana sú vedúci zamestnanci fakulty, prodekan, tajomník fakulty, predseda AS fakulty, predseda odborovej organizácie a zástupca študentov. Dekan môže počet členov tohto kolégia rozšíriť alebo zúžiť.
 - (4) Členmi RG sú garanti, spolugaranti študijných programov a prodekan (prodekan) pre vzdelávacie činnosti na fakulte. Činnosť RG sa riadi štatútom Rady garantov študijných programov.
 - (5) Kvalifikačná komisia fakulty vykonáva evalváciu vedeckej činnosti a hodnotenie plnenia kritérií pre habilitačné a vymenúvacie konania. Členmi kvalifikačnej komisie fakulty sú významní odborníci z radov pedagogických zamestnancov fakulty, ktorí sú menovaní dekanom. Činnosť kvalifikačnej komisie fakulty sa riadi štatútom Kvalifikačnej komisie fakulty.
 - (6) Dekan môže vlastným rozhodnutím vytvoriť ďalšie poradné orgány.“.

25. Článok 9 znie:

- (1) Dekana zastupujú prodekan v ním určenom rozsahu a zodpovedajú mu za svoju činnosť na úsekoch:
 - a) vzdelávanie a pedagogická činnosť,
 - b) veda a výskum,
 - c) rozvoj fakulty,
 - d) ľudské zdroje,
 - e) vonkajšie a zahraničné vzťahy,
 - f) edičná činnosť,
 - g) vnútorný systém kvality,
 - h) sociálna starostlivosť o zamestnancov,
 - i) sociálna starostlivosť o študentov.
- (2) Jeden prodekan môže zodpovedať za činnosť na viacerých úsekoch podľa určenia dekanom.
- (3) Dekan vymenúva a odvoláva prodekanov po schválení v akademickom senáte fakulty.
- (4) Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné. Na tej istej fakulte STU môže tá istá osoba vykonávať funkciu prodekana najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia. Podrobnosti o určení rozsahu zastupovania dekana upravuje Organizačný poriadok fakulty.“.

26. Článok 10 sa vrátane nadpisu vypúšťa.

27. Článok 11 sa vrátane nadpisu vypúšťa.

28. V článku 12 body 1 a 2 znejú:

„(1) Vedecká a umelecká rada fakulty (ďalej tiež ako „VUR fakulty“) je orgán akademickej samosprávy. Jej právne postavenie a pôsobnosť určujú § 29 a § 30 zákona a čl. 13 tohto štatútu.

(2) Členmi vedeckej a umeleckej rady fakulty sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta plní svoje poslanie (článok 2 tohto štatútu). Najmenej jednu štvrtinu a najviac jednu tretinu členov vedeckej a umeleckej rady fakulty tvoria osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce STU.“.

29. V článku 13 bod 1 písm. c) sa slovo „prerokúva“ nahrádza slovom „schvaľuje“.

30. V článku 13 bod 1 písm. d) sa vypúšťajú slová „podľa § 63 ods. 3 zákona“.

31. V článku 13 bod 1 písm. e) sa vypúšťajú slová „podľa § 54 ods. 4 zákona“.

32. V článku 13 bod 1 písm. f) znie:

„f) prerokúva a predkladá vedeckej rade STU kritériá na získanie titulu docent a kritériá na získanie titulu profesor,“.

33. V článku 13 bod 1 za písm. m) sa vkladá písm. n), ktoré znie:

„n) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi STU alebo fakulty.“.

34. V článku 13 sa vypúšťa bod 3.

35. V článku 15 bod 2 pred doterajšie písm. e) sa vkladá nové písm. e), ktoré znie:

„e) volebný poriadok pre voľby kandidáta na dekana a spôsob prijatia návrhu na jeho odvolanie (ďalej len „volebný poriadok),“.

Doterajšie písm. e) a f) sa označujú ako písm. f) a g).

36. V článku 15 body 3 a 4 znejú:

„(3) Fakulta ďalej vydáva aj vnútorné predpisy uvedené v § 33 ods. 3 zákona.

(4) Fakulta môže vydávať aj ďalšie interné predpisy, ktoré bližšie upravujú jej záležitosti, ak vydanie takéhoto právneho predpisu nie je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo vnútornými predpismi STU.“.

37. V článku 15 za bod 4 sa dopĺňajú body 5 až 7, ktoré znejú:

„(7) Interné predpisy, ktoré vydáva dekan, sa nazývajú smernice. Smernice dekana sú vnútorné organizačné a riadiace normy, ktoré sú záväzné pre všetkých členov akademickej obce, ďalších zamestnancov fakulty a ďalšie osoby na základe všeobecne záväzného právneho predpisu, ak v smerniciach nie je uvedené inak.

(8) Štatút fakulty a študijný poriadok fakulty nadobudnú platnosť dňom schválenia v akademickom senáte STU. Ostatné vnútorné predpisy, okrem Rokovacieho poriadku vedeckej a umeleckej rady fakulty, nadobúdajú

platnosť ich schválením v akademickom senáte fakulty. Rokovací poriadok vedeckej a umeleckej rady fakulty nadobúda platnosť jeho schválením vo vedeckej a umeleckej rade fakulty.

- (9) Podrobnosti o vydávaní vnútorných predpisov fakulty vrátane spôsobu ich zverejňovania a uschovávaní ich originálov ustanovuje organizačný poriadok fakulty.“.

38. Článok 16 znie:

- (1) Voľby kandidáta na dekana vyhlasuje predseda akademického senátu fakulty súčasne s harmonogramom volieb najneskôr 60 dní pred skončením funkčného obdobia úradujúceho dekana.
- (2) Ak sa výkon funkcie dekana skončí pred uplynutím jeho funkčného obdobia, voľby kandidáta na dekana sa uskutočnia bezodkladne, najneskôr však 30 dní od ukončenia výkonu funkcie dekana.
- (3) Postup rozhodovania akademického senátu fakulty o návrhu kandidáta na dekana a spôsob prijatia návrhu na jeho odvolanie upravuje „Volebný poriadok pre voľby kandidáta na dekana a spôsob prijatia návrhu na jeho odvolanie na Fakulte architektúry STU v Bratislave“ (ďalej len „volebný poriadok“).
- (4) Prípravu a priebeh volieb organizačne zabezpečuje akademický senát fakulty v súlade s volebným poriadkom.
- (5) Akademický senát fakulty o voľbách kandidáta na dekana a o spôsobe prijatia návrhu na jeho odvolanie rozhoduje tajným hlasovaním.“.

39. Článok 17 vrátane nadpisu znie:

**„Článok 17
Vysokoškolské vzdelávanie na fakulte**

- (1) Fakulta uskutočňuje vysokoškolské vzdelávanie v rámci akreditovaných študijných programov. Študijné programy sa uskutočňujú v troch stupňoch. Študijný program prvého stupňa je bakalársky študijný program. Študijný program druhého stupňa je magisterský/inžiniersky študijný program. Študijný program tretieho stupňa je doktorandský študijný program.
- (2) Študijný program sa môže uskutočňovať v dennej forme štúdia alebo v externej forme štúdia.
- (3) Denná forma štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá v závislosti od študijného programu z hľadiska časovej náročnosti práci študenta v rozsahu 1500 až 1800 hodín za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti.
- (4) Externá forma štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá v závislosti od študijného programu z hľadiska časovej náročnosti práci študenta v rozsahu 750 až 1440 hodín za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti.
- (5) Pri dennej forme a externej forme uskutočňovania študijného programu sa používajú rovnaké metódy. Ak používanie rovnakých metód nie je možné,

- prípadné nevyhnutné rozdiely v uskutočňovaní študijného programu v dennej forme a externej forme nesmú mať negatívny vplyv na výsledky vzdelávania.
- (6) Vzdelávacie činnosti študijného programu v oboch formách štúdia sa môžu uskutočňovať:
 - a) prezenčnou metódou,
 - b) dištančnou metódou alebo
 - c) kombinovanou metódou.
 - (7) Prezenčná metóda štúdia spočíva na vyučovaní s priamym kontaktom učiteľa so študentom.
 - (8) Dištančná metóda nahrádza priamy kontakt učiteľa so študentom komunikáciou prostredníctvom komunikačných prostriedkov, najmä prostriedkov založených na využívaní počítačových sietí.
 - (9) Organizácia všetkých stupňov a foriem vysokoškolského štúdia je založená na kreditovom systéme. Kreditový systém štúdia využíva zhromažďovanie a prenos kreditov. Umožňuje prostredníctvom kreditov hodnotiť študentovu záťaž spojenú s absolvovaním predmetov v súlade s pravidlami obsiahnutými v študijnom programe.
 - (10) Kredity sú číselné hodnoty priradené k predmetom, vyjadrujúce množstvo práce potrebnej na nadobudnutie predpísaných výsledkov vzdelávania. Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v dennej forme štúdia je vyjadrená počtom 60 kreditov, za semester 30 kreditov. Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v externej forme štúdia je vyjadrená počtom najviac 48 kreditov, v závislosti od štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu a počtu kreditov potrebných na jeho riadne skončenie.
 - (11) Počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia je určený študijným programom podľa § 51 ods. 4 písm. k) zákona.
 - (12) Každý študijný program musí ako jednu z podmienok na jeho úspešné absolvovanie obsahovať vykonanie štátnej skúšky alebo štátnych skúšok. Štátna skúška sa vykonáva pred skúšobnou komisiou.“.

40. Za článok 17 sa vkladá článok 17a, ktorý vrátane nadpisu znie:

**„Článok 17a
Akademický rok a jeho organizácia**

- (1) Štúdium a organizácia akademického roka na fakulte sú upravené zákonom, Štatútom STU a vnútornými predpismi fakulty.
- (2) Akademický rok sa člení na zimný a letný semester. Semester sa člení na výučbové obdobie, skúškové obdobie a obdobie prázdnin, ktorých trvanie je určené harmonogramom podľa bodu 3 tohto článku.
- (3) Bakalárske štúdium a inžinierske/magisterské štúdium sa začína začiatkom prvého semestra akademického roka. Doktorandské štúdium sa môže začať aj začiatkom druhého semestra akademického roka.

- (4) Konkrétny časový harmonogram štúdia určuje dekan na základe časového harmonogramu štúdia stanoveného rektorom STU pre nasledujúci akademický rok pred ukončením výučby v predchádzajúcom akademickom roku. V letnom semestri posledného roku štúdia môže dekan upraviť počet výučbových hodín odlišne.“.

41. Článok 18 vrátane nadpisu znie:

**„Článok 18
Ďalšie vzdelávanie na fakulte**

- (1) Fakulta uskutočňuje ďalšie vzdelávanie ako súčasť celoživotného vzdelávania v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi STU a fakulty.
- (2) Ďalšie vzdelávanie na fakulte sa môže uskutočňovať v akreditovaných vzdelávacích programoch a neakreditovaných vzdelávacích programoch.
- (3) Ďalšie vzdelávanie na FA STU sa zameriava na obsah činnosti, ktoré sú v rámci kategorizácie odborov národnej sústavy kvalifikácií a na záujmové vzdelávanie verejnosti.
- (4) Podrobnosti o ďalšom vzdelávaní stanovuje čl. 20 Štatútu STU a vnútorného predpisu FA STU.“.

42. Článok 19 znie:

- “(1) Rámcové podmienky prijatia na vysokoškolské štúdium určuje článok 21 Štatútu STU. Podrobné pravidlá a podmienky prijímania na štúdium študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa na STU je oprávnený určiť rektor vydaním vnútorného predpisu podľa článku 32a bod 2 Štatútu STU a dekan vydaním ďalších podmienok prijatia na štúdium v zmysle § 27 ods.1 písm. i) zákona.
- (2) Spôsob určenia počtu prijímaných uchádzačov na jednotlivé študijné programy a zverejnenie stanovených počtov sa riadia vnútorným predpisom STU definujúcim pravidlá a podmienky prijímania na štúdium študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa.
- (3) Fakulta môže prijať na časť štúdia, obvykle v dĺžke jedného semestra, aj študenta inej vysokej školy bez prijímacieho konania v súlade s podmienkami výmenného programu alebo na základe zmluvy medzi prijímajúcou vysokou školou a vysielajúcou vysokou školou. Bližšie podmienky upravuje zákon, kritériá vysokoškolských výmenných programov napr. Erasmus, bilaterálnych alebo iných zmlúv.“.

43. Článok 20 vrátane nadpisu znie:

**„Článok 20
Rámcové podmienky štúdia cudzincov na fakulte**

Rámcové podmienky štúdia cudzincov určuje článok 22 Štatútu STU.“.

44. Článok 21 znie:

„Spôsob určenia školného a poplatkov spojených so štúdiom, zásady ich zverejnenia a povinnosti a práva študenta pri ich úhrade stanovuje článok 23 Štatútu STU.“.

45. Článok 22 znie:

- „(1) Fakulta priznáva v rámci možností študentom štipendia z vlastných zdrojov, najmä za vynikajúce plnenie študijných povinností, dosiahnutie vynikajúceho výsledku v oblasti štúdia, výskumu, vývoja umeleckej alebo športovej činnosti alebo ako jednorazovú alebo pravidelnú sociálnu podporu.
- (2) Podmienky na poskytovanie sociálnej podpory študentov a motivačného štipendia bližšie stanovuje článok 24 Štatútu STU a Štipendijný poriadok STU a Štipendijný poriadok fakulty.“.

46. Článok 23 vrátane nadpisu znie:

„Článok 23

Práva a povinnosti študentov

Vo veciach týkajúcich sa práv a povinností študentov rozhoduje fakulta v súlade s článkom 25 Štatútu STU, so Študijným poriadkom STU ako aj v súlade s ďalšími vnútornými predpismi fakulty.“.

47. Článok 24 vrátane nadpisu znie:

“Článok 24

Insígnie, taláre a akademické obrady

- (1) Symbolom akademických tradícií a právomocí funkcionárov fakulty sú insígnie fakulty – žezlo a zlatá reťaz s emblémom.
- (2) Taláre sú slávnostným oblečením, ich vzhľad sa odlišuje podľa funkcie. Pri slávnostných príležitostiach talár používa dekan a prodekan. Podľa rozhodnutia dekana môžu taláre používať aj členovia akademickej obce (okrem študentov) a významní hostia fakulty.
- (3) Spôsob používania insígnií a talárov fakulty pri slávnostných príležitostiach a obradoch mimo akademickej pôdy STU určuje dekan.
- (4) Dokumentácia insígnií a talárov je uložená v archíve STU.
- (5) Akademické obrady sú vyjadrením zachovávanía tradícií fakulty.
- (6) Akademické obrady fakulty sú:
 - a) imatrikulácia - slávnostný zápis a prijatie nových študentov,
 - b) promócia - slávnostné udelenie akademických a čestných titulov a vedeckých hodností,
 - c) inaugurácia dekana - slávnostné uvedenie dekana do funkcie.
- (7) Imatrikulácia študentov prvého ročníka sa musí uskutočniť najneskôr do

jedného mesiaca po začatí štúdia. Súčasťou tohto akademického obradu je aj zloženie imatrikulačného akademického sľubu.

- (8) Absolventi vysokoškolského štúdia sú slávnostne promovaní. Absolventi po zložení promočného sľubu dostanú vysvedčenie a diplom, v ktorom sa im potvrdzuje priznanie akademického titulu "Bc.", „Ing. arch.“, „Mgr. art.“ alebo „PhD.“ Slávnostné promócie sa konajú aj pri udeľovaní vedeckých a čestných titulov a hodností.
- (9) Akademickým funkcionárom prináležia oslovenia:
 - a) rektorovi „Magnificencia“,
 - b) dekanovi „Spectabilita“,
 - c) promótorovi a prodekanom „Honorabilita“.
 Tieto oslovenia sa povinne používajú pri konaní akademických obradov.
- (10) Konanie akademických obradov upravuje osobitný výnos rektora STU.“.

48. Za článok 24 sa vkladá článok 24a, ktorý vrátane nadpisu znie:

**„Článok 24a
Slávnostné zasadnutia samosprávy na fakulte**

- (1) Na fakulte sa pri významných príležitostiach konajú akademické slávnosti, ktoré nepatria do kategórie akademických obradov, ale majú charakter slávnostných zasadnutí a sú tiež vyjadrením zachovávanía tradícií na fakulte. Spravidla ide o nasledovné zasadnutia:
 - a) slávnostné zasadanie akademického senátu fakulty,
 - b) slávnostné zasadanie vedeckej a umeleckej rady fakulty,
 - c) slávnostné zhromaždenie akademickej obce fakulty.“.

49. Článok 25 vrátane nadpisu znie:

**„Článok 25
Základné zásady pracovnoprávných vzťahov na fakulte**

- (1) Na fakulte ako zamestnanci pôsobia vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a ostatní zamestnanci, ktorí sú zamestnancami STU.
- (2) Pracovnoprávne vzťahy zamestnancov STU sa riadia Zákonníkom práce, zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákonom, Štatútom STU a Pracovným poriadkom pre zamestnancov STU.
- (3) Vo veciach pracovnoprávných vzťahov uskutočňovaných na fakulte v mene STU rozhoduje a koná dekan.“.

50. Článok 26 vrátane nadpisu znie:

**„Článok 26
Hospodárenie fakulty**

- (1) Hospodárenie fakulty sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi a ustanoveniami článkov 27, 27a a 28 Štatútu STU.
- (2) Fakulta zostavuje svoj rozpočet na kalendárny rok a hospodári na jeho základe. Návrh rozpočtu predkladá na schválenie akademickému senátu fakulty dekan.
- (3) Fakulta vykonáva vyúčtovanie svojho hospodárenia po skončení kalendárneho roka a predkladá ho akademickému senátu fakulty a rektorovi STU po prerokovaní a schválení v AS FA.
- (4) Pracoviská fakulty hospodária s prostriedkami pridelenými im v rozpočte fakulty.
 - (5) Všetky prostriedky, s ktorými fakulta hospodári, sú prostriedkami verejnými.
 - (6) Nakladanie s majetkom STU a s majetkom fakulty sa riadi zákonom a zákonom č. 176/2004 Z. z. o nakladaní s majetkom verejnoprávnych inštitúcií a o zmene zákona č. 259/1993 Z. z. o Slovenskej lesníckej komore v znení zákona č. 464/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.“.

51. Článok 27 vrátane nadpisu znie:

**„Článok 27
Podnikateľská činnosť**

- (1) Fakulta vykonáva podnikateľskú činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, ustanoveniami článku 29 Štatútu STU a s vnútornými predpismi fakulty pre vykonávanie podnikateľskej činnosti.
- (2) Zariadenia fakulty, prístroje a výpočtová technika sa môžu využívať iba v súlade s článkom 28 bod 2 a 3 Štatútu STU.“.

52. Článok 28 vrátane nadpisu znie:

**„Článok 28
Udeľovanie ocenení fakulty**

- (1) Dekan udeľuje Medailu Emila Belluša, jednotlivcom a inštitúciám.
- (2) Dekan môže udeliť v danom akademickom roku študentom a absolventom štúdia za dosiahnutie vynikajúceho výsledku v oblasti štúdia, výskumu, vývoja, umeleckej alebo športovej činnosti Cenu dekana.
- (3) Dekan môže udeliť aj iné ocenenia.
- (4) Podmienky udeľovania medailí a iných ocenení fakulty upravia interné predpisy, ktoré vydáva dekan.“.

53. Článok 29 sa vrátane nadpisu vypúšťa.

54. Za článok 29 sa vkladajú články 29a až 29c, ktoré vrátane nadpisov znejú:

**“Článok 29a
Výkladové pravidlo**

- (1) Výklad ustanovení tohto štatútu a vnútorných predpisov fakulty, ktoré schvaľuje akademický senát FA STU, ak je vec sporná, podáva v lehote 30 dní od podania návrhu dekan po porade s predsedníctvom akademického FA

STU. Ak sa akademický senát FA STU nevyjadrí k výkladu vnútorného predpisu fakulty do 30 dní od jeho podania, platí, že akademický senát FA STU výklad schválil. Akademický senát FA STU môže v lehote 30 dní od podania výkladu tento zamietnuť a podať výklad sám. Osobitné ustanovenia o výklade vnútorných predpisov fakulty schvaľovaných akademickým senátom FA STU, ktoré sú súčasťou textu týchto vnútorných predpisov fakulty, nie sú týmto ustanovením dotknuté.

- (2) Výklad ostatných interných predpisov fakulty, ak je vec sporná, podáva dekan v lehote 30 dní od podania návrhu.
- (3) Návrh na podanie výkladu vnútorných predpisov fakulty podľa bodu 1 a 2 tohto článku môže podať ktorýkoľvek člen akademickej obce fakulty.
- (4) V prípade, ak vnútorný predpis fakulty schvaľuje akademický senát STU, výklad ustanovení takéhoto vnútorného predpisu fakulty podáva akademický senát FA STU spolu s akademickým senátom STU.

Článok 29b **Úradná výveska**

- (1) Fakulta má svoju úradnú vývesku. Úradná výveska musí byť označená slovami „Úradná výveska fakulty“ a musí byť umiestnená na verejne prístupnom mieste v budove fakulty.
- (2) Na úradnej výveske fakulty sa zverejňujú písomnosti v prípade, ak tak ustanovuje zákon alebo vnútorný predpis STU alebo vnútorný predpis fakulty. Okrem toho sa na úradnej výveske môžu zverejňovať aj ďalšie písomnosti a oznámenia podľa rozhodnutia dekana, rektora a ďalších orgánov akademickej samosprávy fakulty a vedúcich zamestnancov STU alebo vedúcich zamestnancov fakulty.
- (3) Vnútorné predpisy fakulty a ďalšie písomnosti, ktoré sú zverejnené na úradnej výveske podľa bodu 2 tohto článku prvej vety, sa zverejňujú aj na webovom sídle fakulty. Tým nie je dotknutá povinnosť fakulty zverejniť na webovom sídle fakulty ďalšie informácie, ak tak ustanovuje zákon, vnútorný predpis STU alebo vnútorný predpis fakulty alebo o zverejnení ktorých rozhodne dekan.

Článok 29c **Zmeny a doplnenia štatútu**

- (1) Zmeny a doplnenia tohto štatútu fakulty je možné vykonať formou písomných dodatkov, ktoré sa číslujú, po ich schválení v akademickom senáte STU, po predchádzajúcom schválení v akademickom senáte FA STU.
- (2) Dekan sa splnomocňuje, aby po zmene alebo doplnení tohto štatútu fakulty vydal jeho úplné znenie.“.

II.

1. Tento Dodatok číslo 1 k štatútu FA STU bol schválený AS FA STU dňa 15.04.2014.

2. Tento Dodatok číslo 1 k štatútu FA STU bol schválený Akademickým senátom STU dňa 28.04.2014.
3. Tento Dodatok číslo 1 k štatútu FA STU nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia Akademickým senátom STU.

.....v.r. ^{x)}

Ing. arch. Milan Andráš, PhD.
 predseda Akademického senátu
 Fakulty architektúry
 Slovenskej technickej univerzity
 v Bratislave

.....v.r. ^{x)}

doc. Ing. arch. Ľubica Vitková, PhD.
 dekan
 Fakulty architektúry
 Slovenskej technickej univerzity
 v Bratislave

.....v.r. ^{x)}

doc. Ing. Karol Jelemenský, PhD.
 predseda Akademického senátu
 Slovenskej technickej univerzity v Bratislave

^{x)} Originál podpísaného vnútorného predpisu číslo 2/2014 „Dodatok č.1 k Štatútu Fakulty architektúry Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“ je uložený a k nahliadnutiu prístupný u tajomníčky Fakulty architektúry Slovenskej technickej univerzity v Bratislave.