

Zásady hospodárenia a použitia prostriedkov Odborového združenia zamestnancov FA STU

Všeobecné zásady

1. Zdrojom financovania Odborového združenia zamestnancov FA STU sú členské príspevky a prípadné finančné dary sponzorov.
2. Výška členského príspevku zamestnaného člena je 1% z čistého mesačného príjmu.
3. Udržiavací členský príspevok žien na materskej dovolenke a nepracujúcich a invalidných dôchodcov je 0,50 Eura mesačne.
4. Členský príspevok počas neplateného voľna trvajúceho dlhšie ako mesiac je priemer za predchádzajúce mesiace.
5. Za správu hmotného majetku a finančných prostriedkov zodpovedá fakultný výbor OZZ FA.
6. Finančné prostriedky OZZ FA možno použiť len pre členov OZZ FA.
7. Účtovnú agendu OZZ FA vedie hospodárka, ktorá tiež vykonáva peňažné manipulácie a zabezpečuje styk s bankou, v ktorej má OZZ FA založený účet.

Položka 1. Denný limit

denný limit pokladne: je 150 Eur

Položka 2. Vzdelávania a školenia

zahŕňa: všetky výdavky spojené so vzdelávaním a školením členov odborovej organizácie, maximálne do výšky 150 Eur na jednu akciu raz do roka.

Položka 3. Životné jubileá a príspevky pre členov:

kvety pri návšteve dlhodobo chorých členov, príspevky pri narodení dieťaťa, príspevok pri úmrtí člena odborovej organizácie:

- kvety pri životných jubileách: 50 rokov a každých nasledujúcich 5 rokov, do 10 Eur
- kvety pri návšteve dlhodobo alebo ťažko chorého člena do 10 Eur
- kvety pri úmrtí člena do 15 Eur
- kvety pri príležitosti narodenia dieťaťa do 10 Eur
- vecný dar pri narodení dieťaťa členovi OZZ FA do 30 Eur

Položka 4. Schôdzková činnosť

Zahŕňa: občerstvenie pri zasadnutí výboru OZZ FA, a členskej konferencie OZZ FA do 2 Eur na osobu.

Položka 5. Hospodárske a organizačné výdavky zahŕňajú:

- dary na humanitné účely (odmena bezplatným darcom krvi - členom OZZ FA) do výšky 20 Eur raz do roka v ktorom sa uskutočnilo darovanie
- vecný dar za organizovanie športových alebo kultúrnych podujatí do výšky 20 Eur
- dar za vykonávanie funkcie pokladníčky do výšky 20 Eur raz ročne na konci roka
- dar za vykonávanie funkcie tajomníčky do výšky 30 Eur raz ročne na konci roka
- odvod dane Daňovému úradu z vyplatených odmien
- dary funkcionárom výboru, ktoré navrhne predseda raz ročne na konci roka podľa účasti na schôdzkach výboru: 3 Eurá za každú účasť na zasadnutí výboru.

- dary úsekovým dôverníkom, ktoré navrhne predseda raz ročne na konci roka podľa aktivity na spoluorganizovaní akcií celo fakultného charakteru a spolupráce s výborom. celkove maximálne 15 Eur ročne.
- dar členovi odborov pri prvom odchode do dôchodku maximálne do 50 Eur podľa rozhodnutia výboru OZZ FA.
- dar vo výške 50 Eur každému členovi odborového združenia na kultúrne a športové podujatia počas kalendárneho roka na základe predložených vstupeniiek.
- poplatky súvisiace s vedením účtu OZZ FA v banke.
- zakúpenie kancelárskych potrieb.

Položka 6. Príspevky k Vianociam a Novému roku zahŕňa:

- zakúpenie vecného darčeka pri príležitosti koncoročných sviatkov pre každého pracujúceho člena OZZ do výšky 10 Eur.
- písomné pranie k Vianociam a Novému roku členom OZZ FA s príspevkom na spoločenské stretnutie v rámci pracoviska max. do 15 Eur

Položka 7. Bezúročné návratné pôžičky členom:

- Členovia OZZ môžu písomne požiadať o finančnú pôžičku zo zdrojov OZZ vo výške 400 Eur + 5 Eur manipulačný poplatok.
- Pôžička sa poskytne v súlade so Zásadami poskytovania finančných pôžičiek členom OZZ FA STU z jeho prostriedkov.

Všetky výdavky z prostriedkov Odborového združenia zamestnancov FA musia byť odsúhlasené výborom a zapísané v príslušnej zápisnici.

Tieto Zásady hospodárenia a použitia prostriedkov OZZ FA STU nadobudnú platnosť po schválení konferenciou OZZ FA. Ich platnosť končí prijatím nových zásad na konferencii OZZ FA.

Prerokované na zasadnutí výboru OZZ FA STU dňa 9.12.2010
Schválené na konferencii OZZ FA STU dňa 22.3.2012